L'ÉCOLE FRANÇAISE

PROGRAMME DE FORMATION

Excel Débutant

RS7256 | Éligible CPF | 100% en ligne | Certifiante

Familiarisez-vous avec l'environnement Excel !

Explorez les bases d'Excel pour booster votre carrière. Cette formation vous donne les outils essentiels pour vous familiariser avec le logiciel dans un contexte professionnel.

SOMMAIRE

Les informations pratiques 3

Le programme de formation 4

Une formation pratique 6

Notre offre 8

Les modalités de formation et d'évaluation 10

Formation en ligne

EXCEL DÉBUTANT

FRANCE COMPÉTENCES (RS7256)

Préparez le niveau “basique” de la certification “Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)” (RS7256)

Certificateur : ISOGRAD

LES INFORMATIONS PRATIQUES

Durée

- **Durée estimée de l’action de formation :** 20 heures en e-learning à distance
- **Temps de formation :** 1 à 2 mois
- **Évaluation :** Tests en contrôle continu sur la plateforme en ligne

Pour qui ?

- **Prérequis :** Aucun prérequis n’est nécessaire pour suivre cette formation.
- **Motivations :** Cette formation est idéale pour ceux qui veulent accroître leur valeur sur le marché professionnel en sachant maitriser Excel.

Sanction

- **Certification :** Certification “Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)“ (RS7256).
- **Examen :** Examen comportant des questions à réaliser en une heure à distance.
- **Évaluation :** Tests en contrôle continu sur la plateforme en ligne durant la formation.

*Inscription aux épreuves de la certification professionnelle directement depuis votre espace apprenant de L’École Française.

LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

Prêt à élargir vos compétences sur Excel ?
Découvrez les compétences clés que vous cultiverez tout au long de votre formation.

- → **Connaître l’environnement Excel**
- → **Manipuler les cellules et les feuilles**
- → **Utiliser des formules de calcul simples**
- → **Mettre en forme des tableaux**
- → **Gérer les mises en page et impressions**
- → **Créer des graphiques simples**
- → **Effectuer des tris et filtres basiques**

Excel Débutant

PROGRAMME

Cette action de formation est une action concourant au développement des compétences réalisée suivant un format à distance.

DURÉE : 5 H

INTRODUCTION ET PRISE EN MAIN D'EXCEL

- Découvrir les objectifs de la formation et le contenu à maîtriser
- Identifier les onglets principaux du ruban pour repérer rapidement les outils essentiels
- Comprendre l'interface d'Excel, incluant les cellules, barres d'outils et zones de travail
- Savoir comment ouvrir un fichier Excel existant pour commencer à travailler
- Apprendre à enregistrer un fichier sous un autre nom pour créer des versions distinctes

OBJECTIF :

Connaître l'environnement et les méthodes (fonctionnalités du logiciel, les outils d'édition, les classeurs, feuilles et tableaux)

DURÉE : 5 H

MANIPULATIONS DE BASE DANS EXCEL

- Entrer des textes ou des formules simples dans une cellule pour débuter avec les calculs
- Saisir des heures ou des dates et comprendre leur formatage dans les cellules
- Réaliser des opérations de base comme l'addition, soustraction, multiplication et division
- Modifier la taille des colonnes ou des lignes pour améliorer la mise en page du tableau
- Insérer ou supprimer des cellules, lignes et colonnes pour réorganiser les données

OBJECTIF :

Utiliser les formules et fonctions et appliquer la mise en forme nécessaire (créer, utiliser, modifier les formats numériques, mettre en forme les données d'un classeur)

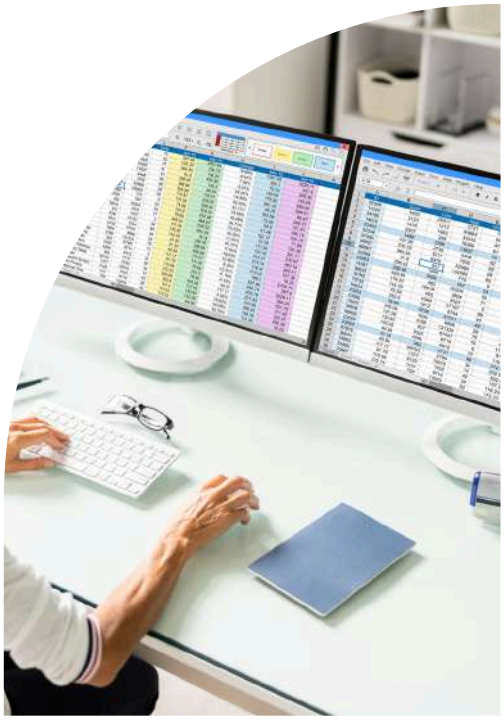
Excel Débutant

PROGRAMME

Cette action de formation est une action concourant au développement des compétences réalisée suivant un format à distance.

DURÉE : 5 H

MISE EN FORME ET ORGANISATION DES DONNÉES



- Appliquer des styles de police (couleur, alignement, gras, italique) pour structurer les données
- Utiliser les formats numériques comme pourcentage, séparateurs de milliers ou formats monétaires
- Découvrir l'outil pinceau pour reproduire les styles et encadrer les cellules
- Figer les volets pour garder les titres visibles pendant la navigation dans un grand tableau
- Trier les données automatiquement ou manuellement, par ordre croissant ou alphabétique

OBJECTIF :

Utiliser les formules et fonctions et gérer les données

DURÉE : 5 H

GRAPHIQUES ET FONCTIONS AVANCÉES

- Insérer des graphiques simples pour représenter visuellement des données importantes
- Différencier les types de graphiques (camembert, histogramme, etc.) et savoir les utiliser
- Comprendre les formules comme MAX, MIN, SI et leur utilité dans les calculs avancés
- Anticiper les impacts de modifications (suppression de lignes ou colonnes) sur les formules
- Créer un graphique dédié et apprendre à le déplacer pour structurer les feuilles de calcul

OBJECTIF :

Explorer l'aspect graphique d'Excel grâce à des graphiques. Utiliser des formules pour réaliser des calculs.

Excel Débutant

UNE FORMATION PRATIQUE

Découvrez les atouts majeurs qui font de notre formation sur Excel est la référence pour une carrière réussie dans ce secteur.

DES OUTILS ET TECHNIQUES UTILES AU QUOTIDIEN

Pour vous accompagner au mieux dans votre parcours, nous mettons l'accent sur des techniques et outils indispensables à maîtriser. Vous retrouverez ainsi au sein de votre formation :

- **Comprendre Excel**
- **Calculer sur Excel**
- **Mettre en forme sur Excel**
- **Créer des graphiques sur Excel**
- **Gérer ses feuilles de calcul**

Maîtriser ces outils et techniques vous permettra d'optimiser votre efficacité et de naviguer avec aisance dans votre quotidien professionnel avec Excel.

LES SUPPORTS DE FORMATION

Cours vidéo de haute qualité

Plongez dans nos cours vidéo de haute qualité, disponibles 24h/24 pour un apprentissage efficace et une expérience d'apprentissage enrichissante.

Exercices et cas pratiques

Mettez en pratique ce que vous avez appris avec nos exercices et cas pratiques conçus pour renforcer votre compréhension et affiner vos compétences.

Supports écrits téléchargeables

Accédez à un condensé des informations des vidéos grâce à nos supports écrits téléchargeables, permettant une révision efficace où que vous soyez.

Quiz en fin de module

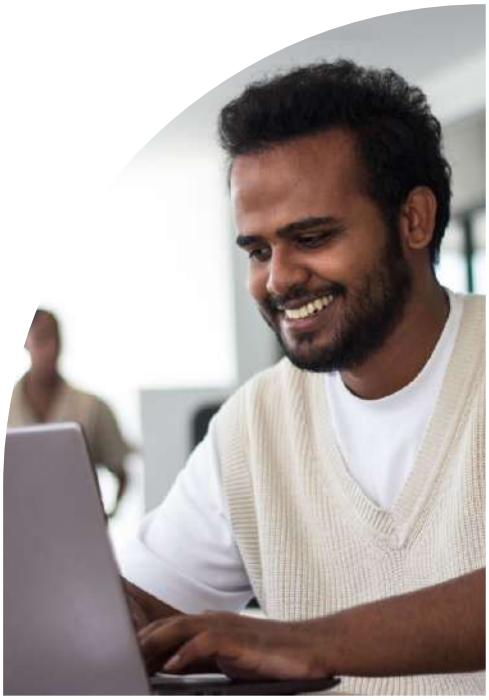
Mesurez votre compréhension avec nos quiz en fin de module, conçus pour vous autoévaluer et valider efficacement vos acquis.

Excel Débutant

NOTRE ACCOMPAGNEMENT

Découvrez l'accompagnement sur mesure de L'École Française conçu pour garantir votre réussite et faciliter votre parcours de formation.

VOTRE COACH PERSONNEL CHEZ L'ÉCOLE FRANÇAISE



- **Onboarding :** Vous accompagne pour une prise en main réussie de la plateforme
- **Conseils méthodologiques :** Vous propose des conseils pour vous organiser et gérer votre temps
- **Interlocuteur de confiance :** Est à votre disposition pour résoudre toute difficulté rencontrée
- **Boost de motivation :** Intervient pour raviver votre motivation et maintenir le focus sur les objectifs
- **Suivi adaptatif :** Assure un suivi régulier et ajuste le soutien en fonction de vos besoins en évolution

MISSIONS

Faciliter votre expérience d'apprentissage à nos côtés et vous guider vers la réussite de votre projet

VOTRE MENTOR DÉDIÉ : UN PROFESSIONNEL DU SECTEUR

- **Conseils pro :** Vous partage des conseils et astuces basés sur une riche expérience dans le domaine
- **Évolution des compétences :** Revient sur les notions clés et donne des explications détaillées
- **Boost de motivation :** Écoute et encourage pour surmonter les moments de doute et de challenge
- **Orientation carrière :** Informe et conseille pour aider à définir et à réaliser les objectifs professionnels
- **Retours continus :** Vous fait des retours réguliers et constructifs pour optimiser l'apprentissage

MISSIONS

Vous projeter dans la réalité du secteur et partager des conseils clés pour réussir professionnellement

Excel Débutant

COMPARATIF DE NOS OFFRES

Découvrez nos offres, élaborées pour répondre précisément à vos besoins et vous offrir une expérience d'apprentissage unique et de qualité, adaptée à votre projet.

	LIGHT	BASE	PREMIUM
Échanges			
Accès exclusif au forum de formation réservé aux apprenants	✓	✓	✓
Expertise			
Formateurs issus du terrain et recruter pour leur pédagogie	✓	✓	✓
Compétences			
Fiches synthèse et supports de cours PDF téléchargeables	✓	✓	✓
Cours vidéos engageants avec des formateurs experts	✓	✓	✓
Quiz, exercices et cas pratiques concrets	✓	✓	✓
Accès illimité aux contenus et leurs mises à jour à vie	✗ Limité à 1 an	✗ Limité à 3 ans	✓
Accompagnement			
Coaching personnalisé jusqu'à la certification	✓	✓	✓
Aide à l'organisation et conseils pratiques	✗	✓	✓
Séances privées illimitées* de mentorat avec un expert	Limité à 5 séances valables 1 an	Limité à 10 séances valables 1 an	✓
Service client prioritaire par mail et téléphone	✗	✗	✓
TARIFS	**999€** Soit 249,75€ pendant 4 mois TTC éligible à prise en charge	**1 299€** Soit soit 324,75€ pendant 4 mois TTC éligible à prise en charge	**1 699€** Soit 424,75€ pendant 4 mois TTC éligible à prise en charge

*à raison de 1séance/jour pendant 1 an

Excel Débutant

VOTRE FORMATION AVEC NOUS

Unique sur le marché, notre formation en ligne combine des sessions en direct avec nos mentors, l'accès 24/7 à vos cours sur notre plateforme, un suivi personnalisé, et une communauté active, pour une expérience d'apprentissage riche et interactive.

ACCOMPAGNEMENT

Coaching personnalisé

Profitez de l'accompagnement 100% sur mesure pour avancer sereinement dans votre formation.

Mentorat illimité

Profitez de séances privées avec un expert du secteur. Corrections d'exercices, révisions, projet professionnel, il vous guide vers la réussite.

Service client prioritaire

Un problème ? Une question ? Un besoin ? Obtenez une réponse dans les plus brefs délais par mail ou par téléphone.

COMPÉTENCES

Cours vidéo accessibles à vie

Accédez à vos contenus de formation en illimité et l'ensemble de leurs mises à jour à vie

Fiches de synthèse

Retrouvez des fiches de synthèse pour les notions importantes de votre formation.

Approche pratique

Entraînez-vous grâce aux nombreux exercices, quiz et cas pratiques disponibles

ÉCHANGES

Communauté d'apprenants

Rejoignez notre forum privé pour échanger avec les autres apprenants et profitez d'actualités sur votre formation.

EXPERTISE

Formateurs issus du terrain

Nous recrutons pour vous les meilleurs formateurs afin de vous offrir une expérience en accord avec les attentes du marché.

LES FINANCEMENTS

Pour faciliter l'accès à nos formations, **plusieurs financements** sont à votre disposition. **Vous pouvez choisir de financer votre formation par :**

- **Carte bancaire en mensualités**
- **Votre entreprise grâce à son Plan de Formation ou son Opérateur de compétences**
- **Les organismes publics comme Pôle Emploi**
- **Votre Compte Personnel de Formation (CPF)**

Excel Débutant

MODALITÉS

MODALITÉS DE SANCTION DE L'ACTION DE FORMATION

1- Certificateur et certification professionnelle

- **Certificateur : ISOGRAD**
- **Certification professionnelle : Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa) (RS7256)**

2- Modalités d'inscription aux épreuves du bloc de compétences de la certification professionnelle

Dès que le Stagiaire termine sa formation, il trouvera un lien lui permettant de s'inscrire à une session d'examen en distanciel.

Le tarif de passage de la certification est inclus dans le prix de la formation.

Il est à noter que tout apprenant, qui aurait suivi la formation à distance, peut s'inscrire à cette certification.

3- Modalités d'évaluation lors des épreuves

- Examen comportant 35 questions à réaliser en une heure, à distance.

→ **Pour chaque niveau ci-dessous, il y a des compétences attestées:**

Niveau initial (score TOSA 1 à 350)

Niveau basique (score TOSA 351 à 550) : niveau visé grâce à cette formation

Niveau opérationnel (score TOSA 551 à 725)

Niveau avancé (score TOSA 726 à 875)

Niveau expert (score TOSA 876 à 1 000)

À savoir : avec plusieurs milliers de questions disponibles, chaque test TOSA est unique et s'adapte progressivement au niveau du candidat. Les questions sont posées sous forme de QCM et d'activités interactives, ainsi que d'exercices à réaliser directement dans le logiciel.

4- Document délivré après le passage du bloc de la certification professionnelle

Un certificat numérique est délivré dans les 5 jours suivant le passage de l'épreuve, si le candidat a obtenu un score supérieur à 351.

En deçà, une attestation de passage est envoyée.

Ces résultats sont valables 3 ans.

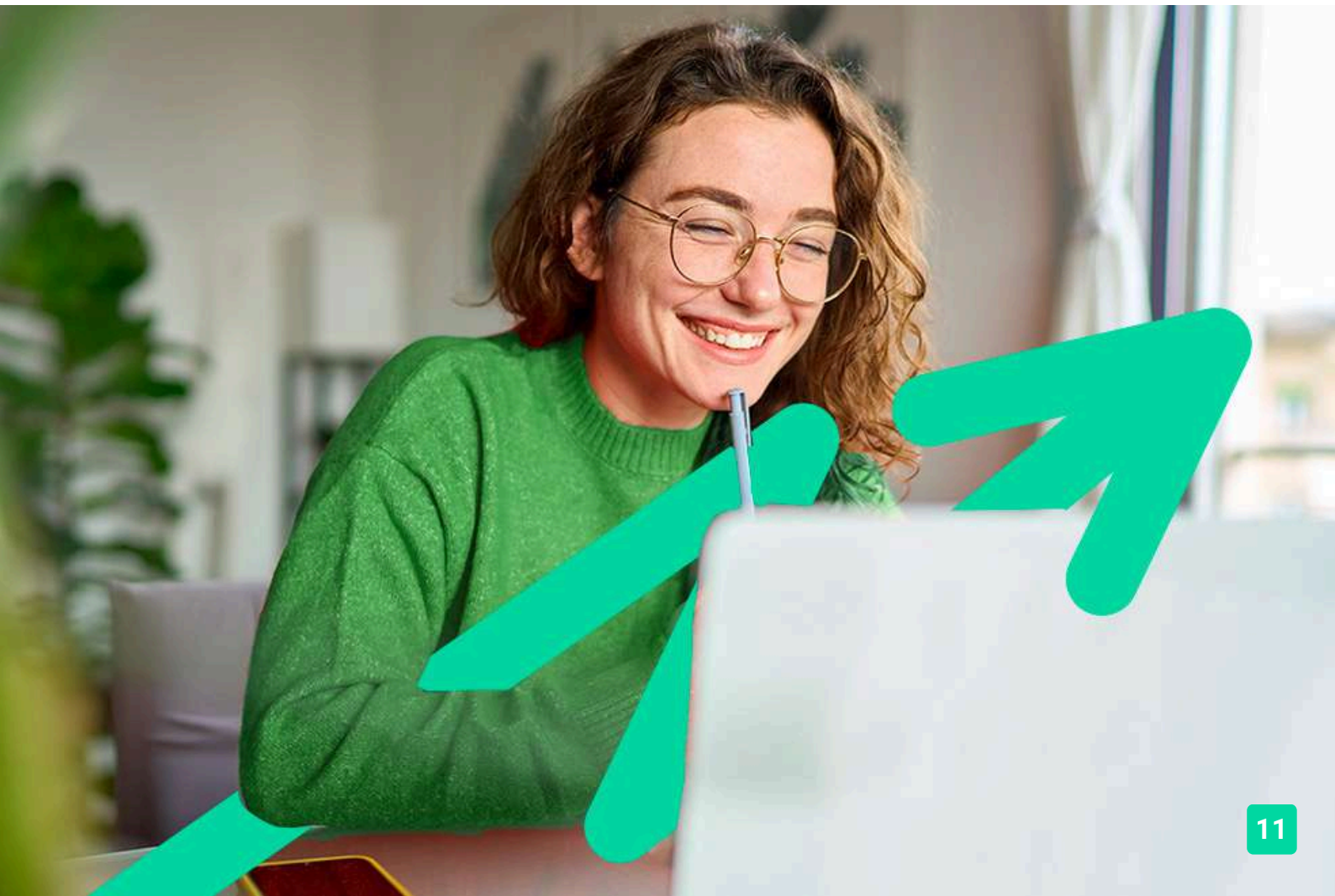
ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap physique à la condition qu'elles puissent utiliser un ordinateur, une tablette et/ou un smartphone.

Les personnes malentendantes et malvoyantes ne pourront toutefois pas bénéficier, de manière autonome, de l'ensemble des services proposés :

- Les personnes malentendantes ne pourront pas exploiter l'audio de nos contenus vidéo et les formats podcast quand ils sont proposés, ni bénéficier des rendez-vous téléphoniques avec nos mentors.
  Resteront accessibles : les visuels de nos contenus vidéos, nos supports de formation écrits (qui, selon le type de formation choisie, peuvent couvrir plus de 80 % des contenus vidéo) et la réalisation des quiz en ligne nécessaire à la réalisation de la formation.

- Les personnes malvoyantes ne pourront pas exploiter les visuels de nos contenus vidéo et nos supports de formation écrits, ni réaliser les quiz en ligne sans être accompagnées.
  Resteront accessibles : l'audio de nos contenus vidéo, les formats podcast quand ils sont proposés et les rendez-vous téléphoniques avec nos mentors.



L'ÉCOLE FRANÇAISE

lecolefrancaise.fr