

**PROGRAMME DE FORMATION**

# Comptabilité Générale

RNCP 34457

Éligible CPF

100% en ligne

Certifiante

**Vous souhaitez contribuer à la bonne santé financière d'une entreprise ?**



Découvrez notre formation en comptabilité générale et devenez un acteur essentiel dans l'intégrité et la transparence financière.



**SOMMAIRE**

|   |    |
|---|----|
| <u>Les informations pratiques</u>                 | 3  |
| <u>Le programme de formation</u>                  | 4  |
| <u>Une formation pratique</u>                     | 6  |
| <u>Nos gages de qualité</u>                       | 7  |
| <u>Notre accompagnement</u>                       | 8  |
| <u>Notre offre</u>                                | 9  |
| <u>Le secteur</u>                                 | 10 |
| <u>Les métiers accessibles après la formation</u> | 11 |
| <u>Les modalités de formation et d'évaluation</u> | 12 |



# COMPTABILITÉ GÉNÉRALE

FRANCE COMPÉTENCES (RNCP 34457)

Préparez le Bloc 1 - "Réaliser la comptabilité générale de l'entreprise" du titre certifié PIGIER « Comptable d'entreprise » (RNCP34457).

Certificateur : 

## LES INFORMATIONS PRATIQUES

### Durée

- **Durée estimée de l'action de formation** : 60 heures en e-learning à distance
- **Temps de formation** : 1 à 4 mois  
*Vous disposez néanmoins de 5 mois pour réaliser votre action de formation*

### Pour qui ?

- **Prérequis** : Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation.
- **Motivations** : Allier rigueur financière, gestion administrative et passion pour l'économie.

### Sanction

- **Certification** : Bloc de compétences n°1 - "Réaliser la comptabilité générale de l'entreprise" du titre certifié PIGIER « Comptable d'entreprise » (RNCP34457).
- **Examen bloc 1** : Un cas pratique écrit d'une durée de 3 heures en e-surveillance
- **Évaluation** : Tests en contrôle continu sur la plateforme en ligne durant la formation

\*Inscription aux épreuves de la certification professionnelle directement depuis votre espace apprenant de L'École Française.

## LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

Prêt à entreprendre une carrière combinant chiffres, précision et relations professionnelles ? Découvrez les compétences clés que vous allez acquérir au cours de votre formation.

- Identifier les documents comptables
- Maîtriser les règles d'enregistrement
- Connaître les normes comptables nationales et internationales

- Connaître les outils comptables
- Gérer la paie, les notes de frais et réaliser un bulletin de paie complet



# PROGRAMME

Cette action de formation est une action concourant au développement des compétences réalisées suivant un format à distance.

**DURÉE : 15H**

## LE SYSTÈME D'INFORMATION COMPTABLE



- **Comprendre les normes et systèmes d'information comptables**
- **Législation comptable** : Maîtrise des règlements et directives clés
- **Documents comptables** : Analyse et gestion du bilan au compte de résultat
- **Système d'information** : Exploitation efficace des outils pour une comptabilité précise
- **Techniques actuelles** : Adoption des logiciels et méthodes modernes

**OBJECTIF :**

Connaître les particularités de la législation sociale et savoir identifier les documents comptables

**DURÉE : 15H**

## LA SAISIE COMPTABLE

- **Saisie comptable** : Maîtrise de l'enregistrement dans le système d'information
- **Règles d'enregistrement** : Assurer la conformité et la précision des écritures
- **Logiciels de dématérialisation** : Approche des outils et meilleures pratiques
- **Outils comptables** : Exploitation efficace des logiciels métier
- **Archivage et sécurité** : Techniques d'archivage et méthodes de sauvegarde sécurisée

**OBJECTIF :**

Maîtriser les règles d'enregistrement comptable, les protocoles de sauvegarde et d'archivage, tout en étant à jour sur les outils comptables actuels



# PROGRAMME

Cette action de formation est une action concourant au développement des compétences réalisées suivant un format à distance.

**DURÉE : 10H**

## LES NORMES FRANÇAISES ET IFRS



- **Principes de base** : Maîtrise des fondamentaux des normes comptables
- **Normes nationales** : Comprendre les spécificités au niveau local
- **Normes internationales** : S'adapter aux standards mondiaux en comptabilité
- **Comparaison et adaptation** : Distinguer les différences et similitudes entre les normes
- **Mise en application** : Assurer la conformité et l'alignement des pratiques comptables

### OBJECTIF :

Maîtriser les normes comptables tout en assurant une veille régulière sur les réglementations comptables, sociales, juridiques et fiscales.

**DURÉE : 20H**

## LA GESTION DE LA PAIE ET DES NOTES DE FRAIS

- **Environnement paie** : Comprendre le cadre global et les composants de la paie
- **Droit du travail** : Assimiler les réglementations et leurs implications pour la paie
- **Calcul précis** : Maîtriser les méthodes et outils pour une paie exacte
- **Gestion des frais** : Décrypter le processus complet des notes de frais
- **Conformité et précision** : Veiller à l'exactitude et à la conformité réglementaire de chaque paie

### OBJECTIF :

Coordonner les services, gérer la paie, établir des bulletins et distinguer les pratiques quotidiennes efficaces.



# UNE FORMATION PRATIQUE

Découvrez les atouts majeurs qui font de notre formation en comptabilité la référence pour une carrière réussie dans ce domaine.

## DES OUTILS ET TECHNIQUES UTILES AU QUOTIDIEN

Pour vous accompagner au mieux dans votre parcours, nous mettons l'accent sur des techniques et outils indispensables à maîtriser. Vous retrouverez ainsi au sein de votre formation :



- Les règles d'enregistrement comptable
- Le bulletin de paie et les notes de frais
- La saisie des factures
- La sauvegarde et l'archivage
- Les normes comptables
- La prise en main du logiciel ISACOMPTA

Maîtriser ces outils et techniques vous permettra d'optimiser votre efficacité et de naviguer avec aisance dans votre quotidien professionnel dans le secteur de la comptabilité.

## LES SUPPORTS DE FORMATION



### Cours vidéo de haute qualité

Plongez dans nos cours vidéo de haute qualité, disponibles 24h/24 pour un apprentissage efficace et une expérience d'apprentissage enrichissante.



### Exercices et cas pratiques

Mettez en pratique ce que vous avez appris avec nos exercices et cas pratiques conçus pour renforcer votre compréhension et affiner vos compétences.



### Supports écrits téléchargeables

Accédez à un condensé des informations des vidéos grâce à nos supports écrits téléchargeables, permettant une révision efficace où que vous soyez.



### Quiz en fin de module

Mesurez votre compréhension avec nos quiz en fin de module, conçus pour vous auto-évaluer et valider efficacement vos acquis.



### Webinaires de formation

Enrichissez votre expérience d'apprentissage avec nos webinaires interactifs ! Profitez de discussions et de conseils enrichissants pour élargir vos connaissances.



### Saynètes et mises en situation

Découvrez la réalité du métier à travers nos saynètes et mises en situation, et plongez dans des expériences concrètes pour affiner vos compétences.

# NOS GAGES DE QUALITÉ

Découvrez l'expertise de nos formateurs dévoués et la renommée de notre école partenaire, deux éléments clés garantissant une formation d'excellence pour votre réussite professionnelle.

## NOS FORMATEURS EXPERTS



Experte comptable

### MARLÈNE

Marlène a commencé sa carrière en tant **qu'apprentie assistante comptable**, avant de devenir **directrice de mission**, avec **15 personnes à manager** ! Elle a ensuite quitté ce poste pour passer **son diplôme d'expertise comptable** et a créé **son propre cabinet comptable**.



Formateur indépendant

### FLORENT

Florent a travaillé 10 ans en tant que **comptable général**. Il met aujourd'hui son expérience **au service des écoles et centres de formation** afin de leur apporter **les clés pour former les futurs comptables** de demain !

## NOTRE ÉCOLE PARTENAIRE

### PIGIER



L'un des plus anciens réseaux d'écoles privées en France :

- **25 écoles** réparties sur tout le territoire français
- Plus de **13 000 étudiants** formés par an
- **Un objectif** : former aux métiers transversaux de bac à bac+5
- L'appartenance à **Eduservices**, un puissant réseau d'écoles

## OBTENEZ LA CERTIFICATION COMPLÈTE

Enrichissez vos compétences en décrochant la **certification complète de comptable** d'entreprise, un gage de professionnalisme reconnu ! **Obtenez votre diplôme** et ouvrez les portes **d'une carrière dynamique et épanouissante** dans le domaine financier.

**J'OBTIENS MON DIPLÔME**



# NOTRE ACCOMPAGNEMENT

Découvrez l'accompagnement sur mesure de L'École Française conçu pour garantir votre réussite et faciliter votre parcours de formation.

## VOTRE COACH PERSONNEL CHEZ L'ÉCOLE FRANÇAISE



- **Onboarding** : Vous accompagne pour une prise en main réussie de la plateforme
- **Conseils méthodologiques** : Vous propose des conseils pour vous organiser et gérer votre temps
- **Interlocuteur de confiance** : Est à votre disposition pour résoudre toute difficulté rencontrée
- **Boost de motivation** : Intervient pour raviver votre motivation et maintenir le focus sur les objectifs
- **Suivi adaptatif** : Assure un suivi régulier et ajuste le soutien en fonction de vos besoins en évolution

### MISSIONS

Faciliter votre expérience d'apprentissage à nos côtés et vous guider vers la réussite de votre projet.

## VOTRE MENTOR DÉDIÉ : UN PROFESSIONNEL DU SECTEUR

- **Conseils pro** : Vous partage des conseils et astuces basés sur une riche expérience dans le domaine
- **Évolution des compétences** : Revient sur les notions clés et donne des explications détaillées
- **Boost de motivation** : Écoute et encourage pour surmonter les moments de doute et de challenge
- **Orientation carrière** : Informe et conseille pour aider à définir et réaliser les objectifs professionnels
- **Retours continus** : Vous fait des retours réguliers et constructifs pour optimiser l'apprentissage

### MISSIONS

Vous projeter dans la réalité du secteur et partager des conseils clés pour réussir professionnellement.





# NOTRE OFFRE

Découvrez notre offre, élaborée pour répondre précisément à vos besoins et vous offrir une expérience d'apprentissage unique et de qualité, adaptée à votre projet.

## FORMULE PREMIUM

**1989€**

Soit 249€  
pendant 8 mois

TTC éligible à prise en charge

## FORMULE BASE

**1589€**

Soit 199€  
pendant 8 mois

TTC éligible à prise en charge

### INCLUS

- ✓ Mentorat avec un professionnel du secteur : 10 rendez-vous privés pendant 1 an
- ✓ Vidéos accessibles en illimité
- ✓ Point de suivi régulier avec votre coach personnel
- ✓ Webinaires sur la comptabilité
- ✓ Fiches pratiques et supports de cours téléchargeables
- ✓ Webinaire d'entrée en formation et conseils méthodologiques
- ✓ Service client par e-mail, tchat et téléphone

### INCLUS

- ✓ Mentorat avec un professionnel du secteur : 6 rendez-vous privés pendant 1 an
- ✓ Vidéos accessibles pendant 1 an
- ✓ Point de suivi régulier avec votre coach personnel
- ✓ Webinaires sur la comptabilité
- ✓ Fiches pratiques et supports de cours téléchargeables
- ✓ Webinaire d'entrée en formation et conseils méthodologiques
- ✓ Service client par e-mail, tchat et téléphone

## LES FINANCEMENTS

Pour faciliter l'accès à nos formations, **plusieurs financements** sont à votre disposition. **Vous pouvez choisir de financer votre formation :**



Avec votre carte bancaire au comptant ou en mensualités



Par les organismes publics comme Pôle Emploi



Par votre entreprise grâce à son Plan de Formation ou son Opérateur de compétences



Avec votre Compte Personnel de Formation (CPF)

# DÉCOUVREZ LE SECTEUR

Le domaine de la comptabilité est primordial, combinant rigueur et analyse pour soutenir efficacement la gestion financière des entreprises.

## LES GRANDES LIGNES

### Tâches Variées :

- Enregistrement des transactions
- Établissement des bilans
- Déclarations fiscales
- Analyse financière
- Traitement des factures

### Environnement de Travail :

Bureaux comptables, entreprises, cabinets d'expertise, administrations, associations.

### Compétences Requises :

- Rigueur et précision
- Maîtrise des outils comptables
- Connaissances fiscales
- Capacités analytiques & organisationnelles

### Perspectives de Carrière :

Vers des postes de responsabilité, comme chef comptable ou contrôleur de gestion.



## LES ENJEUX ACTUELS

Les enjeux actuels de la comptabilité se situent **entre technologie et régulation**. Avec des **transactions toujours plus complexes**, l'adoption **d'outils numériques avancés** est cruciale. Parallèlement, **le respect des normes et la transparence** sont essentiels pour **maintenir la confiance** des parties prenantes.

### → Digitalisation des processus

Face à la montée de la digitalisation, le rôle du comptable évolue. Ils se doivent de maîtriser les outils numériques, non seulement pour traiter les données, mais aussi pour optimiser la précision des comptes.

#### 🎯 OPPORTUNITÉ :

Cette transformation ouvre la voie à une demande accrue de comptables qualifiés en outils technologiques et systèmes comptables avancés.

### → Respect des normes internationales

La globalisation exige une application méticuleuses des normes comptables internationales. Les comptables doivent constamment se mettre à jour, s'assurant que les entreprises respectent ces normes tout en maximisant leur rentabilité.

#### 🎯 OPPORTUNITÉ :

Les entreprises recherchent des professionnels qualifiés pour garantir la conformité tout en exploitant les avantages fiscaux possibles.

### → Gestion des risques financiers

Le paysage économique actuel est plein de défis. Les comptables doivent être aptes à identifier, évaluer et mitiger les risques financiers, en garantissant que les entreprises restent solvables et compétitives.

#### 🎯 OPPORTUNITÉ :

Dans un monde financier instable, la demande est forte pour des comptables capables d'offrir des conseils stratégiques solides, d'analyser les risques potentiels et de guider les entreprises vers une croissance durable.

# TROUVEZ VOTRE MÉTIER

Explorez le secteur de la comptabilité et trouvez votre métier idéal dans ce domaine alliant chiffres, analyse et relationnel !

## COMPTABLE D'ENTREPRISE

Pilier de la santé financière, il est chargé de tenir, vérifier et analyser les comptes d'une organisation. Il joue un rôle central dans la transparence et la conformité financières.

### → Missions principales :

- Tenir et clôturer les comptes annuels
- Analyser les coûts et les recettes
- Élaborer les déclarations fiscales
- Veiller à la conformité des opérations comptables avec les normes en vigueur

RÉMUNÉRATION : 2 000€ À 3 900€ NET/MOIS

## ASSISTANT COMPTABLE

Support essentiel du département comptabilité, l'Assistant comptable assure le bon déroulement des opérations comptables quotidiennes et aide à la préparation des états financiers.

### → Missions principales :

- Enregistrement des opérations comptables
- Suivi et rapprochement des comptes
- Préparation des documents comptables pour les audits

RÉMUNÉRATION : 1 450€ À 2 200€ NET/MOIS

## SECRÉTAIRE COMPTABLE

Fusion des compétences administratives et comptables, il gère à la fois les tâches de secrétariat et les opérations comptables basiques pour une organisation efficace.

### → Missions principales :

- Saisie des opérations comptables
- Gestion de la correspondance et des communications liées à la comptabilité
- Archivage et classement des documents comptables et financiers

RÉMUNÉRATION : 1 400€ À 1950€ NET/MOIS



## LES STRUCTURES QUI RECRUTENT

### CABINETS COMPTABLES

Ces sociétés offrent une gamme de services comptables et fiscaux à une variété de clients, allant des particuliers aux grandes entreprises.

Elles recherchent constamment des professionnels qualifiés pour garantir l'exactitude des comptes, l'optimisation fiscale et la conformité réglementaire.

### GRANDES ENTREPRISES

Ces organisations possèdent souvent des départements comptables internes robustes pour gérer leurs finances complexes.

Elles sont toujours à la recherche de comptables d'entreprise, d'assistants comptables et de secrétaires comptables pour garantir une gestion financière solide et respecter les normes.

### PETITES ENTREPRISES

Ces structures, souvent caractérisées par des équipes réduites et une flexibilité organisationnelle, ont des besoins comptables spécifiques.

Elles recherchent des professionnels polyvalents qui peuvent jongler entre diverses responsabilités, allant de la saisie comptable à la gestion financière.

# MODALITÉS

## MODALITÉS D'ASSISTANCE DU STAGIAIRE LORS DE LA SÉQUENCE DE FORMATION RÉALISÉE À DISTANCE

### 1- Les compétences et les qualifications des personnes chargées d'assister le bénéficiaire de la formation

- **Florence Gilbert-Tersiguel** : Master of Science in Management – Kedge Business School, spécialisation Marketing Management, Directrice de la formation de L'École Française, accompagnée de son équipe pédagogique.
- **Sibel Yener** : Maîtrise Commerce international, IAE Perpignan, Directrice des consultants pédagogiques de L'École Française, assistée d'une équipe de conseillers experts métiers dédiés par parcours de formation.

### 2- Les modalités techniques selon lesquelles le stagiaire est accompagné ou assisté, les périodes et les lieux mis à sa disposition pour s'entretenir avec les personnes chargées de l'assister ou les moyens dont il dispose pour contacter ces personnes

Pendant toute la durée de la formation, le stagiaire est accompagné dans tous les cas via la messagerie intégrée à la plateforme e-learning de L'École Française.

Le stagiaire peut solliciter un ou plusieurs rendez-vous personnalisés avec un professionnel expert via la plateforme Calendly intégrée dans la plateforme e-learning. Les conditions d'accès dépendent de la formule tarifaire BASE, ou PREMIUM que le Stagiaire a choisi (Cf ci-dessous).

Les professionnels experts disposent des qualités suivantes : Fibre pédagogique, aisance orale, écrite et relationnelle, expertise métier.

### 3- Les délais dans lesquels les personnes en charge de son suivi sont tenues de l'assister en vue du bon déroulement de l'action, lorsque cette aide n'est pas apportée de manière immédiate.

Dans tous les cas, une assistance sera apportée au stagiaire dans un délai de maximum de 7 jours après l'envoi d'un e-mail à l'adresse suivante :

support@lecolefrancaise.fr

Le délai d'assistance pourra être plus rapide en fonction de la formule tarifaire BASE, ou PREMIUM.

## ÉVALUATION DES RÉSULTATS ET MODALITÉS DE SUIVI DE L'ACTION DE FORMATION

Chaque complétion d'un chapitre (ex : cours vidéo) de la plateforme de formation à distance est enregistrée et conservée dans la base de données MySQL de la plateforme. Un rapport nominatif peut être édité à tout moment pour vérifier l'assiduité et la complétion des chapitres, et suivre l'exécution de l'action.

- Au cours de la réalisation de la séquence de l'action de formation à distance, les acquis des stagiaires seront évalués grâce à différents tests en ligne (quizz type QCM, étude de cas, mise en situation, etc.).
- Des e-mails de relance pourront également être adressés au Stagiaire, lorsque celui-ci n'aurait pas exécuté la totalité de l'action de formation.

# MODALITÉS

## MODALITÉS DE SANCTION DE L'ACTION DE FORMATION

### 1- Certificateur et certification professionnelle

- **Certificateur** : LA COMPAGNIE DE FORMATION - PIGIER
- **Titre certifié** : Bloc 1 - Réaliser la comptabilité générale de l'entreprise de la certification professionnelle Comptable d'entreprise (RNCP 34457)

### 2- Modalités d'inscription aux épreuves du bloc de compétences de la certification professionnelle

Dès que le Stagiaire termine sa formation, il pourra passer ses différents examens écrits, une étude de cas par bloc de compétence, via la plateforme Macertification.org accessible depuis la plateforme cours. Tous les tarifs d'examens liés au titre sont inclus dans le prix de la formation.

Il est à noter que tout apprenant, qui aurait suivi la formation à distance, peut s'inscrire à toutes les épreuves de la certification professionnelle.

### 3- Modalités d'évaluation lors des épreuves

L'examen se fait à 100% en ligne et dure 3 heures

#### Déroulement :

Il s'agit d'un cas pratique écrit d'une durée de 3 heures portant sur la comptabilité générale, la paie et l'application paie ainsi que le droit du travail. L'épreuve sera évaluée sur 20 points.

Le bloc est validé si la note obtenue est égale ou supérieure à 10/20.

### 4- Document délivré après le passage du bloc de la certification professionnelle

Une attestation de réussite au bloc 1 sera délivré sous format dématérialisé à la suite de l'examen.

**Celle-ci est valable à vie.**



# ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap physique à la condition qu'elles puissent utiliser un ordinateur, une tablette et/ou un smartphone.

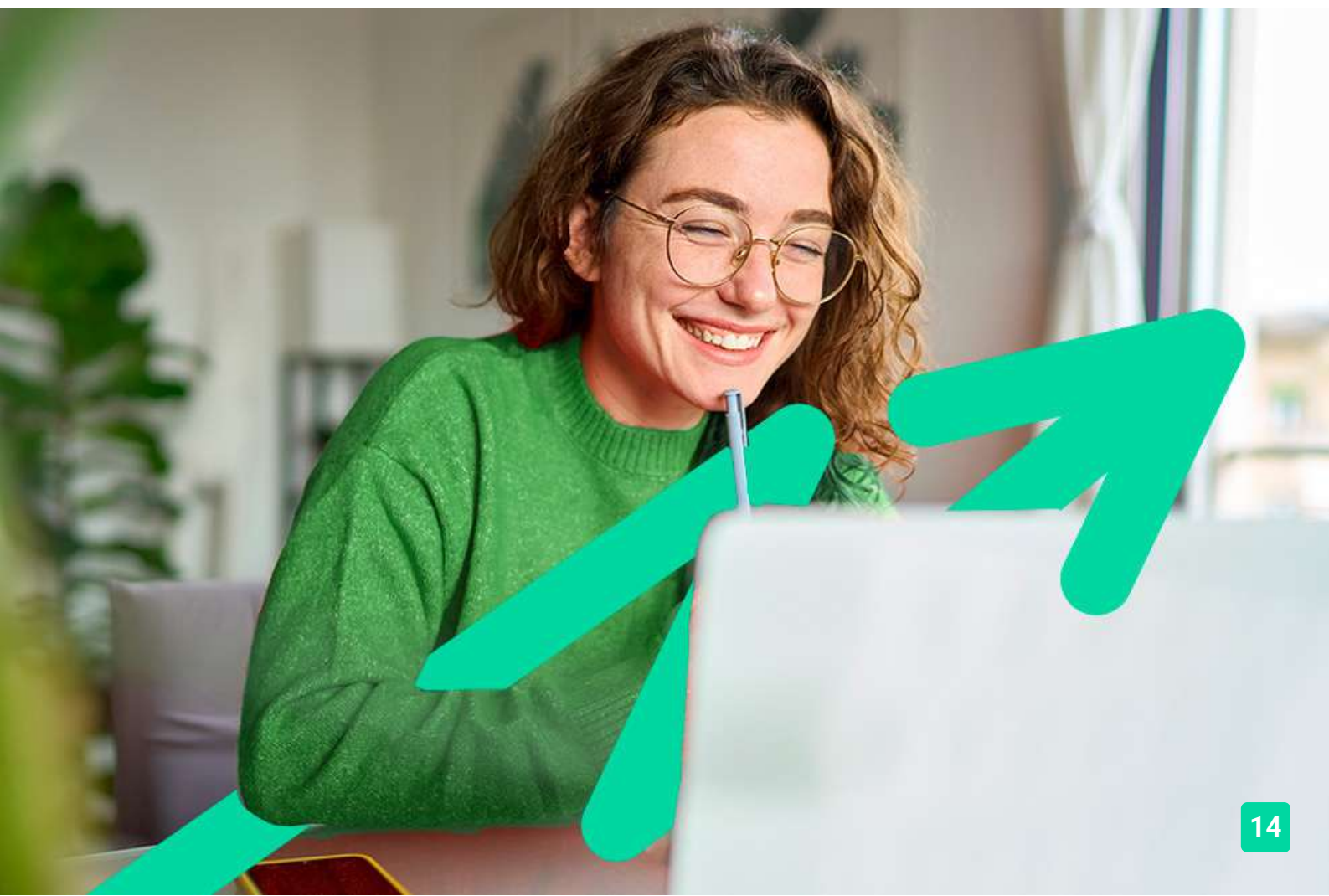
Les personnes malentendantes et malvoyantes ne pourront toutefois pas bénéficier, de manière autonome, de l'ensemble des services proposés :

→ Les personnes malentendantes ne pourront pas exploiter l'audio de nos contenus vidéo et les formats podcast quand ils sont proposés, ni bénéficier des rendez-vous téléphoniques avec nos mentors.

**Resteront accessibles : les visuels de nos contenus vidéos, nos supports de formation écrits (qui, selon le type de formation choisie, peuvent couvrir plus de 80% des contenus vidéo) et la réalisation des quizz en ligne nécessaires à la réalisation de la formation.**

→ Les personnes malvoyantes ne pourront pas exploiter les visuels de nos contenus vidéos et nos supports de formation écrits, ni réaliser les quizz en ligne sans être accompagnées.

**Resteront accessibles : l'audio de nos contenus vidéo, les formats podcast quand ils sont proposés et les rendez-vous téléphoniques avec nos mentors.**





# L'ÉCOLE FRANÇAISE



[lecolefrancaise.fr](https://lecolefrancaise.fr)

