

# FORMATION

## Créer un site internet avec un logiciel de gestion de contenu (CMS)

### OBJECTIFS

- Concevoir un projet de site internet dans sa globalité
- Paramétrer les fonctions de base du logiciel identifié (WordPress)
- Utiliser les fonctions de WordPress pour la production des contenus
- Alimenter les pages du site avec des fichiers multimédias
- Utiliser et analyser les statistiques du site

### PUBLIC

Tout Public

### PRÉ-REQUIS

Maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur : savoir rédiger sur clavier pour l'envoi d'e-mails ou traitement de texte.  
Savoir utiliser un navigateur internet et faire des recherches sur Google.  
Détenir chez soi un ordinateur et une connexion internet.

### DURÉE

La durée moyenne de l'action de formation est estimée à 12 heures, dont  
- 12 heures en e-learning à distance

### TYPE

Formation à distance

### PÉRIODE DE REALISATION

Les formations ont été conçues pour être réalisées en 4 semaines. Nous vous recommandons de suivre ce rythme pédagogique pour faciliter votre apprentissage. \*

### ÉVALUATION

Tests en contrôle continu sur la plateforme en ligne en cours de formation.

### SANCTION

Certification ICDL PCIE – Utilisation d'un logiciel d'édition de sites web (fiche RS5596)

Inscription à la certification permettant l'acquisition directement accessible depuis votre espace apprenant de l'Ecole Française.

*(\*) vous disposez néanmoins de 2 mois pour réaliser votre action de formation*

## LOGICIELS Wordpress

### REQUIS

Nécessitera l'installation d'un hébergement web (incluant le logiciel Wordpress). Vous aurez le choix entre plusieurs offres :

- Un **hébergement payant** en .com, .fr, .org, etc... à partir de **21,36€/an**.
- Un **hébergement gratuit pendant 2 mois puis supprimé**.  
*L'adresse de votre site se terminera par « .monsieuno » (au lieu de .fr ou .com).*

## PROGRAMME

Cette action de formation est une action concourant au développement des compétences réalisée suivant un format à distance.

### SÉQUENCES À DISTANCE

CONTENU	Durée moyenne estimée (h)
<b>Partie A</b> A 2 – Web – Qu'est-ce que WordPress A 3 – Web – Les bases du Web A 4 – Web – Choisir un nom de domaine A 4.1 – Web – Concevoir un projet de Site Web A 7 – Web – L'interface de WordPress A 8 – Web – Installer un thème A 9 – Web – Comprendre les extensions A 10 – Web – Créer des pages A 11 – Web – Mettre en place un menu A 12 – Web – Créer une page avec Elementor A 13 – Web – Configurer son thème A 14 – Web – Créer des articles avec Gutenberg	2 h
<b>Objectif :</b> Paramétrer les fonctions de base du logiciel identifié (WordPress)	
<b>Travaux à réaliser :</b> Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivants : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ La réalisation de divers exercices d'application*</li></ul>	4 h
<b>Partie B</b> B 1 – Web – Intégrer des vidéos B 2 – Web – Insérer des liens B 3 – Web – Ajouter un formulaire de contact B 4 – Web – Le pied de page B 5 – Web – Créer et ajouter un logo pour son site	1 h
<b>Objectif :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Alimenter les pages du site avec des fichiers multimédia</li></ul>	
<b>Travaux à réaliser :</b> Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivants : La réalisation de divers exercices d'application*	2 h
<b>Partie C</b> C 3 – Web – Les règles d'Expérience Utilisateur (UX) C 4 – Web – Les règles de Web Design	2 h

C 5 – Web – Trouver des images libres de droit C 6 – Web – Revenir à l'éditeur classique C 7 – Web – Optimiser le poids des images C 8 – Web – Installer et paramétrer un module d'analyse des visites (JetPack) C 10 – Web – (Optionnel) Créer une boutique en ligne avec WooCommerce & Stripe	
<b>Objectifs :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Concevoir un projet de site internet dans sa globalité</li> <li>▪ Utiliser et analyser les statistiques du site</li> </ul>	
<b>Travaux à réaliser :</b> Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivants : <ul style="list-style-type: none"> <li>• La réalisation de divers exercices d'application*</li> </ul>	1 h
<b>TOTAL estimé à distance</b>	<b>12 h</b>

*\*ce temps correspond à un travail personnel du Stagiaire réalisé en dehors du LMS.*

Au cours de la réalisation de l'action, des supports de cours digitalisés en vidéos sont mis à la disposition du Stagiaire, sur une plateforme e-learning accessible à l'url suivant : <https://cours.lecolefrancaise.fr/>

Le suivi de l'exécution de l'action de formation, pour la séquence réalisée à distance, sera effectué au moyen de travaux que le Stagiaire devra réaliser sur ordinateur sur la plateforme pédagogique e-learning de **l'ÉCOLE FRANÇAISE**, ou sur des logiciels tiers.

Les exercices et travaux à effectuer par le Stagiaire prendront la forme de tests, quiz ou mises en situation professionnelle. Ceux-ci devront être réalisés tout au long de la période de réalisation de l'action de formation.

À l'issue de la formation, les Stagiaires recevront une **attestation de formation** de la part de l'École Française. Celle-ci sera à télécharger sur la plateforme e-learning.

## Conception pédagogique de la formation

### **Les compétences et qualifications des formateurs :**

Le parcours de formation de l'École Française a été conçu par 1 professionnel du secteur (\*), à savoir :

- Jacques a obtenu en 2012 un diplôme de Responsable Création (on line et off line) de l'École Supérieure de la Création Numérique. Depuis lors, il est directeur artistique indépendant et travaille avec diverses sociétés.

*(\*) Afin de respecter les données à caractère personnel et la vie privée des formateurs et formatrices ayant conçu le parcours de formation, l'ÉCOLE FRANÇAISE conserve leurs noms de famille confidentiels.*

## Modalités d'assistance du stagiaire lors de la séquence de formation réalisée à distance

## **1/ Les compétences et les qualifications des personnes chargées d'assister le bénéficiaire de la formation**

**Florence Gilbert-Tersiguel** : Master of Science in Management – Kedge Business School, spécialisation Marketing Management, Directrice de la formation de l'Ecole Française, accompagnée de son équipe pédagogique.

**Astrid Clémares** : Maîtrise Droit Privé, Paris XII, Directrice des consultants pédagogiques de L'Ecole Française, assistée d'une équipe de conseillers et experts métiers dédiés par parcours de formation.

**Tony Grave Marditsas** : Maîtrise Management International, Aix-Marseille Université, Responsable des mentors dédiés aux parcours de formation au sein de l'Ecole Française.

## **2/ Les modalités techniques selon lesquelles le Stagiaire est accompagné ou assisté, les périodes et les lieux mis à sa disposition pour s'entretenir avec les personnes chargées de l'assister ou les moyens dont il dispose pour contacter ces personnes**

Pendant toute la durée de la formation, le Stagiaire est accompagné dans tous les cas via la messagerie intégrée à la plateforme e-learning de l'ÉCOLE FRANÇAISE. Il peut également solliciter un accompagnement technique ou pédagogique par e-mail à l'adresse [support@lecolefrancaise.fr](mailto:support@lecolefrancaise.fr).

Le stagiaire peut solliciter un ou plusieurs rendez-vous personnalisés avec un professionnel expert via la plateforme **Calendly** intégrée dans la plateforme e-learning. Les conditions d'accès dépendent de la formule tarifaire LIGHT, BASE, ou PREMIUM que le Stagiaire a choisi (Cf ci-dessous).

Les professionnels experts sont diplômés des Master Science Digital, Master Graphisme et Communication, Master Expert en Stratégies Digitales, de la formation au Marketing digital (Google), du Bachelor Communication Globale - Spécialité Digital, Concepteur / Formateur Digital Learning, Webdesign – Création de sites Internet. Ce sont des formateurs expérimentés.

Ils disposent des qualités suivantes :

- ✓ Conduite de projet digital
- ✓ Data Analyst
- ✓ Consulting en stratégie digitale média ; en stratégie et développement des supports marketing (produits numériques) / stratégie éditoriale / community management
- ✓ Graphisme (free-lance)
- ✓ Maquettisme Web
- ✓ Webdesign
- ✓ Communication Web
- ✓ Webmaster

## **3/ Les délais dans lesquels les personnes en charge de son suivi sont tenues de l'assister en vue du bon déroulement de l'action, lorsque cette aide n'est pas apportée de manière immédiate.**

Dans tous les cas, une assistance sera apportée au stagiaire dans un délai de maximum de 7 jours après l'envoi d'un e-mail à l'adresse suivante : [support@lecolefrancaise.fr](mailto:support@lecolefrancaise.fr)

Le délai d'assistance pourra être plus rapide en fonction de la formule tarifaire LIGHT, BASE, ou PREMIUM (Cf ci-dessous).

## Moyens pédagogiques et techniques mis à disposition du stagiaire

Dans le cadre de la réalisation de la séquence de la formation réalisée à distance, un accès individuel sera ouvert au nom du stagiaire, sur la plateforme en ligne de l'Ecole Française. Cette plateforme pédagogique, qui prend la forme d'un Learning Management System (L.M.S) accessible au moyen d'une simple connexion internet, regroupe :

1. Les cours : cours en ligne actualisés, cours vidéo ou audio visionnables en ligne
2. Les exercices d'évaluation : quiz type QCM, réalisation d'études de cas ou mises en situation professionnelles

La possibilité de conserver ou télécharger les contenus pédagogiques dépend de la formule tarifaire **LIGHT**, **BASE**, ou **PREMIUM** (choisie lors de la validation de la Commande sur la Plateforme MonCompteFormation), dont voici les caractéristiques :

- **Formule LIGHT à 799€ :**
  - assistance pédagogique par tchat & téléphone & email dans un délai maximum de 24h
  - horaires d'ouverture du lundi au vendredi de 9h à 19h
  - mentorat avec un professionnel-expert : 2 rdv privés maximum
  - supports avancés téléchargeables
  - vidéos accessibles pendant 2 mois
- **Formule BASE à 1 099€ :**
  - assistance pédagogique par tchat & téléphone & email dans un délai maximum de 24h
  - horaires d'ouverture du lundi au vendredi de 9h à 19h
  - ouverture le samedi et jours fériés 10 h à 18h
  - mentorat avec un professionnel-expert : 5 rdv privés maximum
  - supports avancés téléchargeables
  - vidéos accessibles pendant 1 an à l'issue de la formation
  - contenu supplémentaire d'aide à la valorisation des compétences pour améliorer son employabilité
- **Formule PREMIUM à 1 479€ :**
  - assistance pédagogique **prioritaire** par tchat & téléphone & email dans un délai maximum de 24h
  - horaires d'ouverture **étendus** du lundi au vendredi de 9h à 20h30
  - ouverture le samedi et jours fériés 10 h à 18h
  - mentorat avec un professionnel-expert : rdv privés accessibles en illimité
  - supports avancés téléchargeables
  - accès illimité aux vidéos à l'issue de la formation
  - contenu supplémentaire d'aide à la valorisation des compétences pour améliorer son employabilité,
  - communauté d'entraide en ligne entre apprenants et Alumnis

## Accessibilité Handicap

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap physique à la condition qu'elles puissent utiliser un ordinateur, une tablette et/ou un smartphone.

Les personnes malentendantes et malvoyantes ne pourront toutefois pas bénéficier, de manière autonome, de l'ensemble des services proposés :

- Les personnes malentendantes ne pourront pas exploiter l'audio de nos contenus vidéo et les formats podcast quand ils sont proposés, ni bénéficier des rendez-vous téléphoniques avec nos mentors. Resteront accessibles : les visuels de nos contenus vidéos, nos supports de formation écrits (qui, selon le type de formation choisie, peuvent couvrir plus de 80% des contenus vidéo) et la réalisation des quizz en ligne nécessaire à la réalisation de la formation.

- Les personnes malvoyantes ne pourront pas exploiter les visuels de nos contenus vidéos et nos supports de formation écrits, ni réaliser les quizz en ligne sans être accompagnées. Resteront accessibles : l'audio de nos contenus vidéo, les formats podcast quand ils sont proposés et les rendez-vous téléphoniques avec nos mentors.

Nos équipes sont à votre disposition pour plus de renseignements.

## Évaluation des résultats et modalités de suivi de l'action de formation

Chaque complétion d'un chapitre (ex : cours vidéo) de la plateforme de formation à distance est enregistrée et conservée dans la base de données MySQL de la plateforme. Un rapport nominatif peut être édité à tout moment pour vérifier l'assiduité et la complétion des chapitres, et suivre l'exécution de l'action.

Au cours de la réalisation de la séquence de l'action de formation à distance, les acquis des stagiaires seront évalués grâce à différents tests en ligne (quiz type QCM, étude de cas, mise en situation, etc.).

Des e-mails de relance pourront également être adressés au Stagiaire, lorsque celui-ci n'aurait pas exécuté la totalité de l'action de formation.

## Modalités de sanction de l'action de formation

L'action de formation est sanctionnée par le passage d'une composante de la certification qui a vocation à sanctionner un ensemble de compétences ciblées.

L'inscription au passage de cette composante de la certification doit être effectuée par le Stagiaire, auprès du certificateur déclaré dans le programme, ainsi que sur la plateforme MonCompteFormation, et dans les conditions rappelées ci-après.

La formation donne lieu, dans tous les cas, à la remise d'une attestation de formation téléchargeable au format PDF sur la plateforme e-learning de l'École Française, à la fin de la formation.

### ***1/ Certificateur et certification***

- **Certificateur** : Euro-Aptitudes
- **Certification** : ICDL PCIE – Utilisation d'un logiciel d'édition de site web – fiche RS5596

### ***2/ Modalités d'inscription aux épreuves de la composante de la certification***

Dès que le Stagiaire termine sa formation, il pourra s'inscrire à une session d'examen directement depuis son espace apprenant.

Le **tarif de passage de la certification est inclus** dans le prix de la formation.

Il est à noter que tout apprenant, qui aurait suivi la formation à distance, peut s'inscrire à cette certification.

### ***3/ Modalités d'évaluation lors des épreuves***

L'épreuve dure 35 minutes. Elle se déroule en ligne et se compose de 36 questions.

En cas de score faible, et de non-validation des 75% de réussite, il est possible de passer une session de rattrapage. Un délai de 3 jours est nécessaire entre deux sessions.

Beaucoup de questions demandent une réflexion sur les objets présents dans l'écran, et permettent un auto-apprentissage des bonnes pratiques ou des fonctions usuelles du domaine couvert.

Voici quelques conseils pour réaliser son test avec le maximum de chances de succès :

- Bien prendre son temps à chaque question : la lire deux fois posément et complètement.
- Ne jamais répondre trop vite (bien qu'il n'y ait jamais de piège dans les questions).
- Pour les questions QCM : lire complètement les réponses, et travailler par élimination.
- Pour les questions à zones sensibles : examiner l'image en détail, utiliser les éléments de la question.

### ***4/ Document délivré après le passage de la composante de la certification***

Le candidat obtient un **certificat de réussite valable 3 ans**. Un certificat papier est délivré à tous les participants. Attention : il **faut avoir obtenu un minimum de 75%** de bonnes réponses afin de voir apparaître le petit pictogramme de réussite lié à la certification. Un rapport détaillé des résultats obtenus est également mis à disposition dans l'espace personnel ICDL du candidat.