

FORMATION GRAPHISME

Créer ou mettre en forme des contenus digitaux

OBJECTIFS

- Maîtriser les logiciels de création visuelle **Photoshop**, **Illustrator** et **inDesign**.
- Créer ou éditer des compositions graphiques à partir de photographies ou d'images existantes.
- Créer des illustrations sur logiciel (création de logo, affiches, brochures, web, etc...)
- Ajouter des effets à une image tout en respectant les principes de qualité de l'image pour en modifier la teinte, la netteté et la saturation
- Retoucher et corriger des éléments d'une image afin d'obtenir un rendu conforme aux bonnes pratiques visuelles
- Exporter les productions dans un format de fichier adapté pour la rendre conforme et utilisable en fonction de sa destination.

PUBLIC

Tout Public

PRE-REQUIS

Sans

DUREE

Cette formation à distance est à réaliser sur une période de **3 à 6 mois**. La durée moyenne du contenu de formation est estimée à 60 heures en e-learning à distance

TYPE

Formation à distance

PERIODE DE REALISATION

Les formations ont été conçues pour être réalisées en 3 à 6 mois. Nous vous recommandons de suivre ce rythme pédagogique pour faciliter votre apprentissage.

EVALUATION

Tests en contrôle continu sur plateforme en ligne en cours de formation.

SANCTION

Validation partielle de la Certification pour acquérir la **Composante n°3 - Créer ou mettre en forme des contenus digitaux** – Certification Promouvoir l'activité d'une entreprise sur internet (RS3581).

Inscription aux épreuves permettant l'acquisition en créant un compte sur Macertification.org. Un lien direct vers cette plateforme est disponible depuis l'espace apprenant, en fin de parcours.

PROGRAMME

Cette action de formation est une action concourant au développement des compétences réalisée suivant un format à distance.

1.Graphisme sur Photoshop

CONTENU	Durée moyenne estimée (h)
Partie A Installation de Photoshop Ouvrir Photoshop et créer un nouveau document Présentation de l'interface Le texte Annulation Superposer des calques pour faire des photomontages Créer un visuel à partir de différentes images et textes Enregistrer PSD VS Exporter au format JPG, PNG et GIF Modifier une image Modification des calques Vocabulaire du traitement d'image Pratique du traitement d'image La transparence Notions de base de design / mise en page Taille d'image : Recadrer vs Redimensionner Outils de sélection de base Outils de sélection avancés Baguette Magique Passer une image en Noir et Blanc et changer la teinte Modifier la teinte sur une seule zone (inversée)	2 h
Objectifs : <ul style="list-style-type: none">▪ Comprendre les aspects techniques d'une image▪ Opérer des retouches avancées avec les outils adaptés▪ Créer des documents contenant différents types de calques et les exporter au bon format▪ Régler la chromie d'une image	
Travaux à réaliser : Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivantes : <ul style="list-style-type: none">▪ Questionnaires à Choix Multiples (QCM)▪ La réalisation de divers exercices d'application*	7 h
Partie B Retoucher et Réparer des images Retoucher un portrait Restaurer une vieille photo en Noir et blanc et usée Outils d'effets Outils de flou	1 h

Images libres de droit Les Formes	
Objectifs : <ul style="list-style-type: none"> Créer des documents contenant différents types de calques et les exporter au bon format Régler la chromie d'une image 	
Travaux à réaliser : Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivantes : <ul style="list-style-type: none"> La réalisation de divers exercices d'application* 	4 h
Partie C Le pinceau : dessin à main levée Plume : Tracer des formes géométriques complexes Couleurs et remplissage Quelques autres règles élémentaires de graphisme et d'ergonomie Utiliser la grille Les préférences et options du logiciel Faire capture d'écran et importer dans Photoshop Scanner une image dans la bonne résolution Création d'un logo Réaliser une affiche de cinéma	1 h
Objectifs : <ul style="list-style-type: none"> Créer des montages photo et des visuels professionnels 	
Travaux à réaliser : Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivantes : <ul style="list-style-type: none"> La réalisation de divers exercices d'application* 	5 h

*ce temps correspond à un travail personnel du Stagiaire réalisé en dehors du LMS.

2.Graphisme sur Illustrator

CONTENU	Durée moyenn e estimée (h)
Partie A Présentation de la formatrice et installation du logiciel Penser son concept Mise en page et composition Chemin visuel, typographie et couleurs Espaces négatifs ou zones de blanc Son environnement de travail Chaine graphique et outils Les différents formats d'enregistrement et l'export	2 h
Objectifs : <ul style="list-style-type: none"> Maîtriser l'interface, l'espace de travail et les fondamentaux : comment gérer les manipulations et les opérations courantes selon les différents modes couleur et le format du fichier requis Produire des fichiers selon les différents formats existants 	

Travaux à réaliser : Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivants : <ul style="list-style-type: none"> ▪ QCM 	
Partie B Paramétrer son espace et ses plans de travail Les particularités d'un fichier SVG Repères commentés, règles et outil plume Retoucher ses créations vectorielles Les outils forme et pipette Créer une palette de couleurs et un set d'icônes	3 h 30
Objectifs : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Structurer ses illustrations : empilement des objets, disposition des calques, modes de fusion et utiliser des fonctions avancées telles que les tons directs, la transparence et les opérations de fusion/découpage entre objets 	
Travaux à réaliser : Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivants : <ul style="list-style-type: none"> ▪ QCM ▪ La réalisation de divers exercices d'application* 	
Partie C Se questionner, s'inspirer et dessiner Importer une typographie et paramétrer ses plans de travail Les outils Textes et palette de couleurs Masque d'écritage et déformation Enregistrement du projet Création d'un logo Exporter son logo	3 h 30
Objectifs : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Travailler les objets : comment les manipuler et les assembler dans les illustrations, comment utiliser les effets complexes et comment gérer le texte 	
Travaux à réaliser : Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivants : <ul style="list-style-type: none"> ▪ QCM ▪ La réalisation de divers exercices d'application* 	
Partie D Intégrer une photo Dessiner avec le pinceau Travailler avec la gomme Mise en place du document Création du dessin Conclusion et test de fin de formation	
Objectifs : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Structurer ses illustrations : empilement des objets, disposition des calques, modes de fusion et utiliser des fonctions avancées telles que les tons directs, la transparence et les opérations de fusion/découpage entre objets ▪ Produire des fichiers selon les différents formats existants 	3 h 30
<ul style="list-style-type: none"> • La réalisation de divers exercices d'application* 	2 h 30

3. Graphisme sur InDesign

CONTENU		Durée moyenn e estimée (h)
<p>Partie A</p> <p>Présentation de la formatrice et installation du logiciel</p> <p>Penser son concept</p> <p>Mise en page et composition</p> <p>Chemin visuel, typographie et couleurs</p> <p>Espaces négatifs ou zones de blanc</p> <p>Son environnement de travail</p> <p>Chaine graphique et outils</p> <p>Les différents formats d'enregistrement et l'export</p>		2 h
<p><u>Objectifs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Maîtriser l'interface, l'espace de travail et les fondamentaux : créer de nouveaux documents, gérer ses pages et gabarits, paramétrer ses préférences et utiliser les raccourcis ▪ Maîtriser toutes les étapes d'un projet de la pré-production à la livraison du projet selon des règles bien précises 		
<p><u>Travaux à réaliser :</u> Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ QCM 		
<p>Partie B</p> <p>Se questionner, s'inspirer et dessiner</p> <p>Importer une typographie et paramétrer un document</p> <p>Blocs graphiques et outils</p> <p>Importer, transformer et positionner des images</p> <p>Image et panneau lien</p> <p>Travailler avec des blocs de texte</p> <p>Création d'une affiche</p>		3 h 30
<p><u>Objectifs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mettre en forme les textes : importation, chaînage, caractères spéciaux 		
<p><u>Travaux à réaliser :</u> Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ QCM ▪ La réalisation de divers exercices d'application* 		
<p>Partie C</p> <p>Paramétrer un catalogue</p> <p>Styles de caractère, paragraphe et palettes</p> <p>Les gabarits</p> <p>Détourage, effets et lettrine</p> <p>Créer un pied de page</p> <p>Création d'un catalogue</p> <p>Dossier d'assemblage et print</p>		3 h 30
<p><u>Objectifs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Importer et gérer les images : détourage, couleurs, effets, calques, etc. Utiliser tous les outils d'InDesign 		

Travaux à réaliser : Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivants : <ul style="list-style-type: none"> ▪ QCM ▪ La réalisation de divers exercices d'application* 	2 h 30
Partie D Paramétrage et création du gabarit Animer un document Créer une table des matières Créer un document interactif Exporter son document interactif Conclusion et test de fin de formation	3 h 30
Objectifs : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Importer et gérer les images : détourage, couleurs, effets, calques, etc. Utiliser tous les outils d'InDesign 	
Travaux à réaliser : Le Stagiaire devra accomplir les travaux et activités suivants : <ul style="list-style-type: none"> • QCM • La réalisation de divers exercices d'application* 	
	2 h 30

Au cours de la réalisation de l'action, des supports de cours digitalisés en vidéos sont mis à la disposition du Stagiaire, sur une plateforme e-learning accessible à l'url suivant : <https://cours.lecolefrancaise.fr/>

Le suivi de l'exécution de l'action de formation, pour la séquence réalisée à distance, sera effectué au moyen de travaux que le Stagiaire devra réaliser sur ordinateur sur la plateforme pédagogique e-learning de l'ÉCOLE FRANÇAISE, ou sur des logiciels tiers.

Les exercices et travaux à effectuer par le Stagiaire prendront la forme de tests, quiz ou mises en situation professionnelle. Ceux-ci devront être réalisés tout au long de la période de réalisation de l'action de formation.

À l'issue de la formation, les Stagiaires recevront une attestation de formation de la part de l'École Française. Celle-ci sera à télécharger sur la plateforme e-learning.

Conception pédagogique de la formation

Les compétences et qualifications des formateurs :

Le parcours de formation de l'École Française a été conçu par 1 professionnel du secteur (*), à savoir :

- Jacques a le diplôme de Responsable Création (on line et off line) de l'École Supérieure de la Création Numérique obtenu en 2013, et est Directeur Artistique indépendant.
- Coline, graphiste. Depuis 7 ans, elle met sa créativité au service de ses clients. Logo, charte graphique, site internet, Coline touche à tout et a ainsi appris à maîtriser les outils de la suite Adobe.

(*) Afin de respecter les données à caractère personnel et la vie privée des formateurs et formatrices ayant conçu le parcours de formation, l'ÉCOLE FRANÇAISE conserve leurs noms de famille confidentiels.

Modalités d'assistance du stagiaire lors de la séquence de formation réalisée à distance

1/ Les compétences et les qualifications des personnes chargées d'assister le bénéficiaire de la formation

Florence Gilbert-Tersiguel : Master of Science in Management – Kedge Business School, spécialisation Marketing Management, Directrice de la formation de l'Ecole Française, accompagnée de son équipe pédagogique.

Astrid Clémares : Maîtrise Droit Privé, Paris XII, Directrice des consultants pédagogiques de L'Ecole Française, assistée d'une équipe de conseillers et experts métiers dédiés par parcours de formation.

Tony Grave Marditsas : Maîtrise Management International, Aix-Marseille Université, Responsable des mentors dédiés aux parcours de formation au sein de l'Ecole Française.

2/ Les modalités techniques selon lesquelles le Stagiaire est accompagné ou assisté, les périodes et les lieux mis à sa disposition pour s'entretenir avec les personnes chargées de l'assister ou les moyens dont il dispose pour contacter ces personnes

Pendant toute la durée de la formation, le Stagiaire est accompagné dans tous les cas via la messagerie intégrée à la plateforme e-learning de l'ÉCOLE FRANÇAISE. Il peut également solliciter un accompagnement technique ou pédagogique par e-mail à l'adresse support@lecolefrancaise.fr.

Le stagiaire peut solliciter un ou plusieurs rendez-vous personnalisés avec un professionnel expert via la plateforme **Calendly** intégrée dans la plateforme e-learning. Les conditions d'accès dépendent de la formule tarifaire LIGHT, BASE, ou PREMIUM que le Stagiaire a choisi (Cf ci-dessous).

Ils disposent des qualités suivantes :

- ✓ Graphisme
- ✓ Webdesign

3/ Les délais dans lesquels les personnes en charge de son suivi sont tenues de l'assister en vue du bon déroulement de l'action, lorsque cette aide n'est pas apportée de manière immédiate.

Dans tous les cas, une assistance sera apportée au stagiaire dans un délai de maximum de 7 jours après l'envoi d'un e-mail à l'adresse suivante : support@lecolefrancaise.fr

Le délai d'assistance pourra être plus rapide en fonction de la formule tarifaire LIGHT, BASE, ou PREMIUM (Cf ci-dessous).

Moyens pédagogiques et techniques mis à disposition du stagiaire

Dans le cadre de la réalisation de la séquence de la formation réalisée à distance, un accès individuel sera ouvert au nom du stagiaire, sur la plateforme en ligne de l'Ecole Française. Cette plateforme pédagogique, qui prend la forme d'un Learning Management System (L.M.S) accessible au moyen d'une simple connexion internet, regroupe :

1. Les cours : cours en ligne actualisés, cours vidéo ou audio visionnables en ligne
2. Les exercices d'évaluation : quiz type QCM, réalisation d'études de cas ou mises en situation professionnelles

La possibilité de conserver ou télécharger les contenus pédagogiques dépend de la formule tarifaire **LIGHT**, **BASE**, ou **PREMIUM** dont voici les caractéristiques :

- **Formule LIGHT à 1599€**
 - assistance pédagogique par tchat & téléphone & email dans un délai maximum de 24h
 - horaires d'ouverture du lundi au vendredi de 9h à 19h
 - mentorat avec un professionnel-expert : 4 rdv privés maximum
 - supports avancés téléchargeables
 - vidéos accessibles pendant 6 mois
- **Formule BASE à 1799€**
 - assistance pédagogique par tchat & téléphone & email dans un délai maximum de 24h
 - horaires d'ouverture du lundi au vendredi de 9h à 19h
 - ouverture le samedi et jours fériés 10 h à 18h
 - mentorat avec un professionnel-expert : 8 rdv privés maximum
 - supports avancés téléchargeables
 - vidéos accessibles pendant 1 an à l'issue de la formation
 - contenu supplémentaire d'aide à la valorisation des compétences pour améliorer son employabilité
- **Formule PREMIUM à 2079€**
 - assistance pédagogique **prioritaire** par tchat & téléphone & email dans un délai maximum de 24h
 - horaires d'ouverture **étendus** du lundi au vendredi de 9h à 20h30
 - ouverture le samedi et jours fériés 10 h à 18h
 - mentorat avec un professionnel-expert : rdv privés accessibles en illimité
 - supports avancés téléchargeables
 - accès illimité aux vidéos à l'issue de la formation
 - contenu supplémentaire d'aide à la valorisation des compétences pour améliorer son employabilité
 - communauté d'entraide en ligne entre apprenants et Alumnis

Accessibilité Handicap

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap physique à la condition qu'elles puissent utiliser un ordinateur, une tablette et/ou un smartphone.

Les personnes malentendantes et malvoyantes ne pourront toutefois pas bénéficier, de manière autonome, de l'ensemble des services proposés :

- Les personnes malentendantes ne pourront pas exploiter l'audio de nos contenus vidéo et les formats podcast quand ils sont proposés, ni bénéficier des rendez-vous téléphoniques avec nos mentors. Resteront accessibles : les visuels de nos contenus vidéos, nos supports de formation écrits (qui, selon le type de formation choisie, peuvent couvrir plus de 80% des contenus vidéo) et la réalisation des quizz en ligne nécessaire à la réalisation de la formation.

- Les personnes malvoyantes ne pourront pas exploiter les visuels de nos contenus vidéos et nos supports de formation écrits, ni réaliser les quizz en ligne sans être accompagnées. Resteront accessibles : l'audio de nos contenus vidéo, les formats podcast quand ils sont proposés et les rendez-vous téléphoniques avec nos mentors.

Nos équipes sont à votre disposition pour plus de renseignements.

Évaluation des résultats et modalités de suivi de l'action de formation

Chaque complétion d'un chapitre (ex : cours vidéo) de la plateforme de formation à distance est enregistrée et conservée dans la base de données MySQL de la plateforme. Un rapport nominatif peut être édité à tout moment pour vérifier l'assiduité et la complétion des chapitres, et suivre l'exécution de l'action.

Au cours de la réalisation de la séquence de l'action de formation à distance, les acquis des stagiaires seront évalués grâce à différents tests en ligne (quiz type QCM, étude de cas, mise en situation, etc.).

Des e-mails de relance pourront également être adressés au Stagiaire, lorsque celui-ci n'aurait pas exécuté la totalité de l'action de formation.

Modalités de sanction de l'action de formation

L'action de formation est sanctionnée par le passage d'une composante de la certification qui a vocation à sanctionner un ensemble de compétences ciblées.

L'inscription au passage de cette composante de la certification doit être effectuée par le Stagiaire, auprès du certificateur déclaré dans le programme, ainsi que sur la plateforme MonCompteFormation, et dans les conditions rappelées ci-après.

La formation donne lieu, dans tous les cas, à la remise d'une attestation de formation téléchargeable au format PDF sur la plateforme e-learning de l'École Française, à la fin de la formation.

1/ Certificateur et certification

- **Certificateur** : l'École Française
- **Certification** : Composante n°3 – **Créer ou mettre en forme des contenus digitaux** de la Certification **Promouvoir l'activité d'une entreprise sur Internet** (fiche RS3581)

2/ Modalités d'inscription aux épreuves de la composante de la certification

Dès que la formation est terminée, le Stagiaire doit se créer un compte sur Macertification.org afin d'accéder à l'épreuve. Un lien direct vers cette plateforme est disponible depuis l'espace apprenant, en fin de parcours.

Le coût de la composante n°3 de la certification est pris en charge par l'Ecole Française.

Il est à noter que tout apprenant, qui aurait suivi la formation à distance, peut s'inscrire aux épreuves conduisant à cette composante n°3 de la certification.

3/ Modalités d'évaluation lors des épreuves

Afin de valider la Composante n°3 - **Créer ou mettre en forme des contenus digitaux**, il est nécessaire de réussir l'examen pratique accessible depuis votre espace personnel sur Macertification.org.

L'examen se réalise à distance et consiste à la création d'une affiche de film. Dès l'inscription faite, il n'y a pas de limite de temps pour rendre votre travail, mais attention, un seul passage est autorisé. À noter également que tout envoi de fichier est final et définitif.

La validation de la Composante n°3 de la certification Promouvoir l'activité d'une entreprise sur internet atteste que le Stagiaire a acquis les **compétences suivantes** :

- Créer des photomontages à partir de différentes images et textes conformes aux critères de qualité d'un visuel sur le web pour obtenir une composition de plusieurs éléments fournis par le client ou téléchargés sur Internet
- Recadrer et redimensionner une image en choisissant la bonne résolution pour l'adapter à son usage et à sa destination
- Ajouter des effets à une image tout en respectant les principes de qualité de l'image pour en modifier la teinte, la netteté et la saturation
- Retoucher et corriger des éléments d'une image afin d'obtenir un rendu conforme aux bonnes pratiques visuelles
- Exporter l'image dans un format de fichier adapté pour la rendre conforme et utilisable en fonction de sa destination

4/ Document délivré après le passage de la composante de la certification

Si le candidat obtient une **note égale ou supérieur à 13/20** (soit 65% de réussite), l'Ecole Française vous remettra une **attestation de réussite**, laquelle validera vos compétences liées à la composante n°3 – Créer ou mettre en forme des contenus digitaux de la certification Promouvoir l'activité d'une entreprise sur internet (RS3581).

Les résultats sont **communiqués sous 1 à 2 mois par email**. Le Stagiaire obtient une attestation de réussite. Elle est envoyée à l'apprenant et également disponible depuis l'espace personnel sur Macertification.org.

Le candidat obtient une attestation de réussite **valable à vie** et qui lui permet de réaliser, par la suite, les formations conduisant aux deux (2) autres composantes de la Certification, afin d'obtenir celle-ci en totalité.