

FORMATION RECRUTEMENT

en partenariat avec

IPAC⁺

RNCP40863

CERTIFIANTE

ÉLIGIBLE AU CPF



Formation Recrutement

Obtenez le bloc de compétences n°1 du titre de niveau 6 « Responsable de gestion des ressources humaines » enregistré au RNCP, sous le numéro RNCP40863, par décision de France Compétences du 25/06/2025

RNCP40863

CERTIFIANTE

5 à 9 mois



DURÉE

Durée estimée de l'action de formation : 80 heures en e-learning à distance



EXAMENS

2 épreuves écrites de mise en situation professionnelle en e-surveillance et 1 épreuve orale



CERTIFICATION

Bloc n°1 de la certification IPAC "Responsable de gestion des ressources humaines" (RNCP40863)



PRÉREQUIS

Accessible à partir du Bac+2. Dans certains cas, une Validation des Acquis Professionnels (VAP) simplifiée est possible.



ÉVALUATION

Tests en contrôle continu sur la plateforme en ligne durant la formation.



DÉBOUCHÉS

Chargé(e) de Recrutement
Assistant(e) RH

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation vous permet d'acquérir les compétences pour **gérer le recrutement de A à Z** : sourcing, sélection, conduite d'entretiens et intégration des nouveaux collaborateurs, en garantissant une approche inclusive.

PROGRAMME DE FORMATION

DIAGNOSTIQUER LES BESOINS EN RECRUTEMENT

10 heures

- ✓ Analyser le contexte organisationnel : Prendre la décision de recruter
- ✓ Le rôle des managers dans la décision de recruter
- ✓ Recueillir les données
- ✓ Proposer un type de recrutement
- ✓ Analyser les besoins en recrutement : La gestion du projet recrutement
- ✓ Le processus de recrutement
- ✓ Le plan de recrutement
- ✓ Le budget recrutement
- ✓ Définir une fiche de poste et de profil adaptée et inclusive : Descriptif de poste et profil de poste
- ✓ Recruter sans discriminer
- ✓ Guide pour un recrutement sans discrimination
- ✓ Les soft skills

ADAPTER SES OFFRES AU MARCHÉ DE L'EMPLOI

15 heures

- ✓ La marque employeur et le marketing RH : Qu'est-ce que le marketing RH ?
- ✓ Marketing RH et marque employeur
- ✓ Les outils du marketing RH
- ✓ Adapter ses offres au marché de l'emploi : Rédiger et publier des offres attractives
- ✓ Les évolutions sociétales et leur conséquence sur le recrutement
- ✓ Les attentes des candidats, les pratiques des recruteurs
- ✓ Ce que veulent les candidats

CHOISIR SON PROCESS DE RECRUTEMENT

15 heures

- ✓ Mettre en oeuvre une stratégie de sourcing : Définir une stratégie de sourcing multicanal
- ✓ Les médias sociaux
- ✓ Les canaux de diffusion des offres
- ✓ Comment les start-up recrutent leurs premiers salariés ?
- ✓ Respect de la législation et de l'inclusivité : Le RGPD

PROGRAMME DE FORMATION

- ✓ **Guide recrutement** : fondamentaux en matière de protection des données personnelles
- ✓ **La discrimination à l'embauche**
- ✓ **Développer et animer un vivier de candidats** : Comment et pourquoi développer son réseau ?
- ✓ **Constituer et animer un vivier de candidats**

EVALUER LES CANDIDATURES

20 heures

- ✓ **Outils de sélection des candidatures** : Les indicateurs de recrutement
- ✓ **Organiser la sélection**
- ✓ **Le processus de sélection**
- ✓ **Les critères de sélection du candidat**
- ✓ **État des lieux et prospective** : L'IA dans le recrutement
- ✓ **La sélection des CV**
- ✓ **Les pratiques de recrutement** : L'évolution des pratiques de recrutement
- ✓ **Le recrutement par Simulation**
- ✓ **La diversité des profils une richesse pour l'entreprise**
- ✓ **Les différentes formes de discrimination**
- ✓ **Préselectionner les candidats** : La présélection et les tests de recrutement
- ✓ **Sélectionner avec des soft skills**
- ✓ **Fiche entreprise** : l'immersion professionnelle

ADOPTER LA POSTURE RH EN ENTRETIEN DE RECRUTEMENT

10 heures

- ✓ **Les entretiens de recrutement** : Respecter les règles d'or
- ✓ **Le processus des entretiens de recrutement**
- ✓ **Structurer l'entretien**
- ✓ **Préparer l'entretien**
- ✓ **La conduite de l'entretien**
- ✓ **Les biais cognitifs**
- ✓ **Les nouvelles techniques d'entretien**
- ✓ **Les techniques de questionnement**
- ✓ **Axer les questions sur la performance passée**
- ✓ **Grille d'entretien de recrutement**
- ✓ **La communication verbale et non verbale en entretien de recrutement**

PROGRAMME DE FORMATION

L'INTÉGRATION DU NOUVEL ARRIVANT

10 heures

- ✔ **Comprendre les enjeux de l'intégration en entreprise** : Les enjeux de l'onboarding
- ✔ **Le coût d'un onboarding raté**
- ✔ **De l'intégration à l'onboarding**
- ✔ **Intégrer le nouveau collaborateur**
- ✔ **Le rapport d'étonnement** : définition et objectifs
- ✔ **La présentation du rapport d'étonnement**
- ✔ **Le suivi de l'intégration du candidat** : Adapter le parcours à l'entreprise
- ✔ **Les composants d'un parcours réussi**
- ✔ **Les étapes internes en amont de l'arrivée**
- ✔ **Réussir l'onboarding des profils techs**
- ✔ **Le suivi de l'onboarding**
- ✔ **Exemple de checklist onboarding**

VOTRE EXPÉRIENCE



Notre plateforme d'apprentissage en ligne a été conçue pour vous offrir une formation fluide et interactive. Avec des supports variés et un accès simplifié, vous progressez à votre rythme et dans les meilleures conditions.

LES SUPPORTS PÉDAGOGIQUES



COURS VIDÉO DE HAUTE QUALITÉ

Plongez dans nos cours vidéo de haute qualité, disponibles 24h/24 pour un apprentissage efficace et une expérience d'apprentissage enrichissante.



EXERCICES ET CAS PRATIQUES

Mettez en pratique ce que vous avez appris avec nos exercices et cas pratiques conçus pour renforcer votre compréhension et affiner vos compétences.



SUPPORTS ÉCRITS TÉLÉCHARGEABLES

Accédez à un condensé des informations des vidéos grâce à nos supports écrits téléchargeables, permettant une révision efficace où que vous soyez.



QUIZ EN FIN DE MODULE

Mesurez votre compréhension avec nos quiz en fin de module, conçus pour vous auto-évaluer et valider efficacement vos acquis.



WEBINAIRES DE FORMATION

Enrichissez votre expérience d'apprentissage avec nos webinaires interactifs ! Profitez de discussions et de conseils enrichissants pour élargir vos connaissances.



SYNTHÈSES ET MISES EN SITUATION

Découvrez la réalité du métier à travers nos saynètes et mises en situation, et plongez dans des expériences concrètes pour affiner vos compétences.

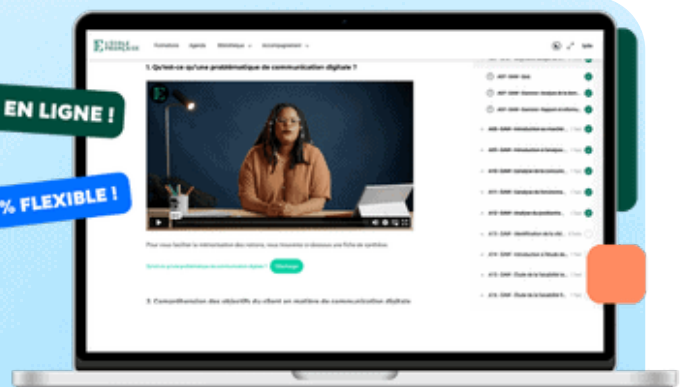
LA PLATEFORME DE FORMATION

- Accessible 24h/24 et 7j/7
- Facile à prendre en main
- Suivi de la progression
- Possibilité de replay
- Prise de rendez-vous intégrée

VOTRE RÉUSSITE COMMENCE ICI !

100% EN LIGNE !

100% FLEXIBLE !



L'ACCOMPAGNEMENT



Découvrez l'accompagnement sur mesure de L'École Française conçu pour garantir votre réussite et faciliter votre parcours de formation.

VOTRE MENTOR DÉDIÉ : UN PROFESSIONNEL DU SECTEUR

- **Conseils pro** : partage des conseils et astuces basés sur une riche expérience dans le domaine.
- **Évolution des compétences** : revient sur les notions clés et donne des explications détaillées.
- **Boost de motivation** : écoute et encouragement pour surmonter les moments de doute et de challenge.
- **Orientation carrière** : informe et conseille pour aider à définir et à réaliser les objectifs professionnels.
- **Retours continus** : fait des retours réguliers et constructifs pour optimiser l'apprentissage.



SES MISSIONS :

Vous projeter dans la réalité du secteur et partager des conseils clés pour réussir professionnellement.



VOTRE RENDEZ-VOUS EN 1 CLIC

- Depuis l'onglet Agenda
- Sur le créneau qui vous convient
- Avec le mentor de votre choix
- Pour répondre à toutes vos questions
- Et bien plus encore !

VOTRE SÉANCE INDIVIDUELLE VOUS ATTEND

LES EXAMENS



Grâce à notre plateforme d'examen à distance en e-surveillance, vous passez votre évaluation ou partie de votre évaluation en toute sérénité, où que vous soyez. Sécurisée et simple d'utilisation, elle garantit le bon déroulement de votre examen tout en respectant les exigences officielles.

NOTRE ÉCOLE PARTENAIRE

IPAC, le 1er acteur de l'enseignement supérieur privé, est votre partenaire de choix pour une carrière en ressources humaines :

- Près de 40 ans d'expérience dans la formation
- 6 campus et 3 750 étudiants formés chaque année
- L'appartenance à Eduservices, un réseau puissant d'écoles
- Un objectif clair : former aux métiers des ressources humaines et autres métiers transversaux

Avec IPAC, bénéficiez d'une certification spécialisée et reconnue pour vous lancer dans une carrière réussie en ressources humaines !



LES EXAMENS DE VOTRE CERTIFICATION

BC01 – APPLIQUER UNE POLITIQUE DE RECRUTEMENT ET D'INTÉGRATION INCLUSIVE ET SOCIALEMENT RESPONSABLE

3 épreuves distinctes :

– **Mise en situation professionnelle** reconstituée individuelle à distance écrite – durée 3 heures

– **Oral : simulation de recrutement.** Sur la base d'un cas d'entreprise avec un contexte, une fiche de poste, une annonce, un CV présélectionné. Le candidat « joue le rôle » du RRH.

– Production par le candidat d'un **rapport écrit** sur la base d'un cas d'entreprise pour un poste donné et un salarié qui va intégrer l'entreprise.

LA FLEXIBILITÉ

MATÉRIEL REQUIS

- Ordinateur avec webcam et micro
- Connexion internet stable

E-SURVEILLANCE

- Depuis chez vous
- Accessible 24h/24 et 7j/7

NOS OFFRES

	LIGHT	BASE	PREMIUM
CONTENUS PÉDAGOGIQUES			
Cours vidéo animés par des formateurs experts produits dans nos studios	✓	✓	✓
Fiches synthèse et supports PDF téléchargeables	✓	✓	✓
Approche pratique : quiz, exercices et mises en situation	✓	✓	✓
Accès illimité aux contenus à vie*	✓	✓	✓
ACCOMPAGNEMENT EXPERT			
Masterclass interactives animées en direct par un professionnel du secteur	✓	✓	✓
Séances privées de mentorat avec un expert de votre filière	2 séances	6 séances	Illimitées*
Accompagnement personnalisé par nos coachs jusqu'à la certification	✓	✓	✓
COACHING EMPLOYABILITÉ			
Masterclass dédiées : refonte CV, préparation entretien, conférences spécialisées	✓	✓	✓
DURÉE			
Durée de formation et mentorat	5 mois	7 mois	9 mois
* Sous réserve de terminer votre formation dans les délais impartis			
TARIFS			
	1699 € Soit 188,78€ par mois pendant 9 mois	1999 € Soit 222,11€ par mois pendant 9 mois	2399 € Soit 266,56€ par mois pendant 9 mois

LES AVIS DE NOS APPRENANTS



Alexandre B



Très bonne école. Tout est très bien expliqué aussi bien le fonctionnement du site que le déroulement de la formation. Les interlocuteurs sont très facilement joignables. Très bien.



Damien



*La meilleure école pour formation à distance.
Un merci spécial à ma coach grâce à qui, ma motivation reste intacte.*



Merle



*Je recommande L'École Française pour la qualité de formation que j'ai reçue.
L'espace élève est très bien structuré, les cours sont détaillés.
Un grand merci à ma coach, les mentors et les professeurs pour cet accompagnement !*

LES POINTS CLÉS

ACCOMPAGNEMENT

Coaching personnalisé

Profitez de l'accompagnement 100% sur mesure pour avancer sereinement dans votre formation.

Mentorat illimité

Profitez de séances privées avec un expert du secteur. Corrections d'exercices, révisions, projet professionnel, il vous guide vers la réussite.

Service client prioritaire

Un problème ? Une question ? Un besoin ? Obtenez une réponse dans les plus brefs délais par mail ou par téléphone.

COMPÉTENCES

Cours vidéo accessibles à vie

Accédez en illimité à vos contenus de formation ainsi qu'à l'ensemble de leurs mises à jour.

Préparation aux examens

Annales, examens blancs, conseils, obtenez votre diplôme dans les meilleures conditions.

Approche pratique

Entraînez-vous grâce aux nombreux exercices, quiz et cas pratiques disponibles.

EXPERTISE

Conférences spécialisées

Accédez à des conférences spécialisées pour approfondir vos connaissances tout au long de votre formation.

Masterclass interactives

Vivez des moments d'échanges avec un professionnel du secteur autour de thématiques clés en lien avec votre formation.



LES FINANCEMENTS

Pour faciliter l'accès à nos formations, plusieurs financements sont à votre disposition. Vous pouvez choisir de financer votre formation par :

- Carte bancaire en mensualités
- Votre entreprise grâce à son Plan de Formation ou son opérateur de compétences
- Les organismes publics comme France Travail
- Votre Compte Personnel de Formation (CPF)



LE SECTEUR

LES ENJEUX ACTUELS

Les défis actuels en ressources humaines incluent la digitalisation et le bien-être des employés. L'accent est mis sur l'attraction et la rétention des talents, tout en intégrant les technologies RH pour une gestion efficace et la promotion d'une culture d'entreprise inclusive.

Attraction et rétention des talents

Dans un marché du travail compétitif, les RH doivent élaborer des stratégies d'attraction et de fidélisation des talents, en créant des environnements de travail attrayants et des parcours professionnels enrichissants.

Opportunité : cela crée une demande pour des professionnels RH capables de concevoir et de mettre en œuvre des stratégies de gestion des talents novatrices, renforçant ainsi la compétitivité de l'entreprise.

Bien-être des employés

L'importance croissante accordée au bien-être et à l'équilibre travail-vie personnelle des employés demande une réévaluation des politiques RH existantes. Cela est devenu une priorité pour assurer la pérennité de l'entreprise.

Opportunité : cela ouvre des perspectives pour les professionnels RH de développer des programmes de bien-être innovants, contribuant directement à la productivité et à l'engagement des employés.

Digitalisation des processus RH

L'évolution numérique transforme la gestion du personnel, exigeant l'intégration de solutions technologiques avancées pour optimiser les processus RH.

Opportunité : cela représente une chance pour les professionnels RH de se spécialiser dans les outils numériques, menant à une gestion des ressources humaines plus efficace, plus précise et plus stratégique.

LES GRANDES LIGNES

Tâches variées : Recrutement et intégration, Formation et développement, Gestion de la paie, Évaluation des performances.

Environnement de travail : Services RH en entreprises, cabinets de recrutement, secteur public, ONG, établissements éducatifs.

Compétences requises : Sens relationnel, Connaissance des logiciels RH, Notions en droit du travail, Compétences organisationnelles.

Perspectives de carrière : Vers des postes de responsabilité, comme responsable RH ou directeur des ressources humaines.



LES MÉTIERS

Chargé(e) de Recrutement

2200-2500€ BRUT/MOIS

Sourcer les talents, mener les entretiens, construire les équipes. Le chargé de recrutement est l'architecte humain de l'entreprise. Chaque recrutement réussi, c'est une équipe qui se renforce.

Assistant(e) RH

1900-2400€ BRUT/MOIS

Soutenir le recrutement, gérer les dossiers, accompagner les collaborateurs : l'assistant(e) RH est au cœur de la vie de l'entreprise. Un rôle polyvalent et essentiel au bon fonctionnement des ressources humaines.

Modalités

Modalités d'assistance du stagiaire lors de la séquence de formation réalisée à distance

1- Les compétences et les qualifications des personnes chargées d'assister le bénéficiaire de la formation :

Florence Tersiguel :

Master of Science in Management – Kedge Business School, spécialisation Marketing Management, Directrice de la formation de L'École Française, accompagnée de son équipe pédagogique.

Alexandre Tirman :

Directeur des consultants pédagogiques de L'École Française, assisté d'une équipe de conseillers experts métiers dédiés par parcours de formation.

2- Les modalités techniques selon lesquelles le stagiaire est accompagné ou assisté, les périodes et les lieux mis à sa disposition pour s'entretenir avec les personnes chargées de l'assister ou les moyens dont il dispose pour contacter ces personnes

Pendant toute la durée de la formation, le stagiaire est accompagné dans tous les cas via la messagerie intégrée à la plateforme e-learning de L'École Française.

Il peut également solliciter un accompagnement technique ou pédagogique par e-mail à l'adresse :

support@lecolefrancaise.fr. Le stagiaire peut solliciter un ou plusieurs rendez-vous personnalisés avec un professionnel expert via Calendly intégrée dans la plateforme e-learning.

Les professionnels experts disposent des qualités suivantes : fibre pédagogique, aisance orale, écrite et relationnelle, expertise métier.

3- Les délais dans lesquels les personnes en charge de son suivi sont tenues de l'assister en vue du bon déroulement de l'action, lorsque cette aide n'est pas apportée de manière immédiate.

Dans tous les cas, une assistance sera apportée au stagiaire dans un délai maximal de 7 jours après l'envoi d'un e-mail à l'adresse suivante :

support@lecolefrancaise.fr.



ÉVALUATION DES RÉSULTATS ET MODALITÉS DE SUIVI DE L'ACTION DE FORMATION



Chaque complétion d'un chapitre (ex. : cours vidéo) de la plateforme de formation à distance est enregistrée et conservée dans la base de données MySQL de la plateforme. Un rapport nominatif peut être édité à tout moment pour vérifier l'assiduité et la complétion des chapitres, et suivre l'exécution de l'action.

Au cours de la réalisation de la séquence de l'action de formation à distance, les acquis des stagiaires seront évalués grâce à différents tests en ligne (quiz type QCM, étude de cas, mise en situation, etc.).

Des e-mails de relance pourront également être adressés au stagiaire, lorsque celui-ci n'aura pas exécuté la totalité de l'action de formation.

MODALITÉS DE SANCTION DE L'ACTION DE FORMATION

1) Certificateur et certification

Certificateur : IPAC

Titre certifié : Bloc de compétences n°1 « Appliquer une politique de recrutement et d'intégration inclusive et socialement responsable » de la certification IPAC « Responsable de gestion des ressources humaines » (RNCP40863)

2) Modalités d'inscription aux épreuves du bloc de compétences de la certification professionnelle

Dès que le stagiaire termine sa formation, il pourra passer ses différents examens écrits via la plateforme Macertification.org accessible depuis la plateforme cours. Pour l'épreuve orale correspondant au bloc de compétences numéro 1, l'apprenant sera directement contacté par l'organisme qui gèrera cette épreuve.

Tous les tarifs d'examens liés à la certification professionnelle sont inclus dans le prix de la formation. Il est à noter que tout apprenant, qui aurait suivi la formation à distance, peut s'inscrire à toutes les épreuves de la certification professionnelle.

3) Modalités d'évaluation lors des épreuves

La certification est composée de 3 épreuves, dont 2 écrites et une orale.

4) Document délivré après le passage du bloc de la certification professionnelle

Un parchemin lié au bloc 1 sera délivré sous format dématérialisé à la suite du jury de certification annuelle. Celui-ci est valable à vie.

ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap physique à la condition qu'elles puissent utiliser un ordinateur. Les personnes malentendantes et malvoyantes ne pourront toutefois pas bénéficier de manière autonome de l'ensemble des services proposés :

Les personnes malentendantes ne pourront pas exploiter l'audio de nos contenus vidéo et les formats podcast quand ils sont proposés, ni bénéficier des rendez-vous téléphoniques avec nos mentors.

Resteront accessibles : les visuels de nos contenus vidéo, nos supports de formation écrits (qui, selon le type de formation choisie, peuvent couvrir plus de 80 % des contenus vidéo) et la réalisation des quiz en ligne nécessaires à la réalisation de la formation.

Les personnes malvoyantes ne pourront pas exploiter les visuels de nos contenus vidéo et nos supports de formation écrits, ni réaliser les quiz en ligne sans être accompagnées.

Resteront accessibles : l'audio de nos contenus vidéo, les formats podcast quand ils sont proposés et les rendez-vous téléphoniques avec nos mentors.



 L'ÉCOLE
FRANÇAISE



lecolefrancaise.fr



01 76 41 13 15

